

## Ablaufplan Praxissemester KMP

### Im 1. Semester:

- Besuch der Firmenkontaktmesse zur Ideenfindung

### Im 2. und 3. Semester:

- Teilnahme an den Infoveranstaltung zur Gestaltung der Praxisphase und fortlaufende Beratungsgespräche allein oder in Kleingruppen
- erneuter Besuch der Firmenkontaktmesse
- Bewerbung verfassen, evtl. in kulturellen Institutionen hospitieren
- ein Praktikum im Ausland bitte im Vorfeld mit der Leitung des Praxisamtes abstimmen

### Im 4. Semester:

- Juli/ August **verbindliche Anmeldung** zur Praxisreflexionsgruppe
- **digitale** Abgabe (im PDF-Format, ein Foto in eine PDF umzuwandeln ist nicht das gewünschte PDF-Format) der Praktikumszusage, sowie Ausbildungsvertrag bis Anfang Juli beim Praxisamt abzugeben

### Im 5. Semester:

- insgesamt 900 Stunden Praxisphase = 600 Stunden in der Praxiseinrichtung, 150 Stunden Selbststudium, 150 Stunden Praxiscoaching
- Erstellung des Ausbildungsplanes/ Praktikumsauftrag mit der/ dem Anleiter:in innerhalb der ersten vier Wochen des Praktikums
- der Praktikumsauftrag soll in den Coachinggruppen vorgestellt werden

### Im 6. Semester:

- digitale Abgabe **aller** Unterlagen **bis Ende der ersten Aprilwoche**.
  - o **in Reihenfolge** als PDF: Ausbildungspläne (unterschrieben vom Lehrenden der Praxiscoachingsgruppen), schriftliche Praktikumsbeurteilung mit erhaltenem Nachweis der abgeleisteten 600 Stunden in der Praxiseinrichtung (unterschrieben vom Praxisanleiter:innen) beim Praxisamt
  - o Abgabe des Praktikumsportfolios bei der Leitung der Coachinggruppe
  - o PDF mit Namen und Vornamen beschriften
- Sollte das Praktikum noch im April stattfinden oder die benötigte(n) Beurteilung(en) noch nicht vorhanden sein, dann ist dies dem Praxisamt mitzuteilen und eine Fristverlängerung gemäß Prüfungsordnung zu beantragen